

研究開発事業における 事務的な業務の悩みを 解決しませんか？

メール、Teams、
外部サービス等
複数のツール使用で
情報が散逸

ZIPファイルや
容量が大きいファイル
を受け取れない等
顧客の環境が様々

宛先間違いや
添付ファイル間違いで
メール誤送信

多数の人が
ファイルを更新して
先祖返り

多数の関係者への
メール対応や
問合せ対応で
業務が逼迫

タスクや担当者毎に
それぞれファイル
を作成するため
ファイルが増殖

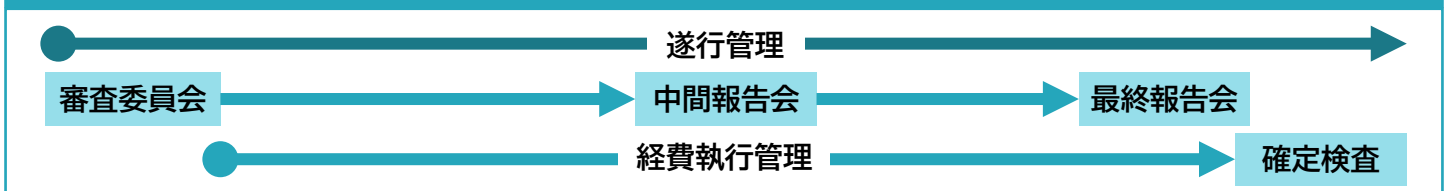


研究開発事業における
事務的な業務の
効率化・高品質化
を実現できます

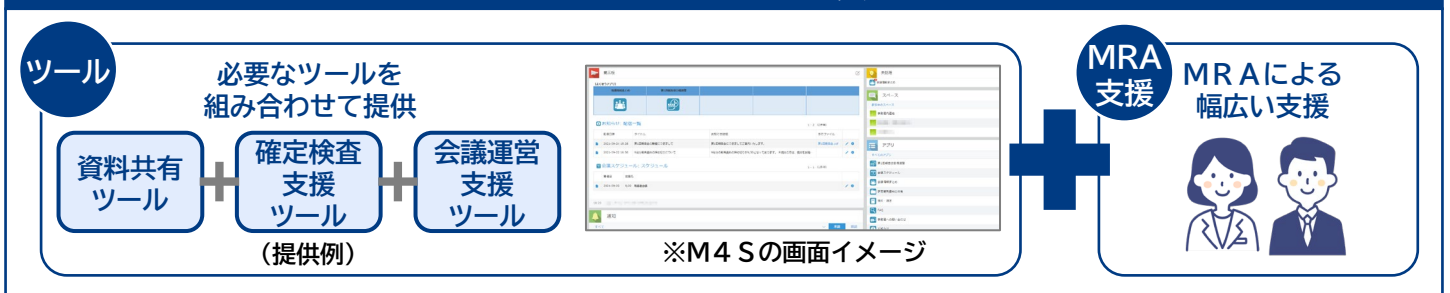
M4Sは国や研究機関が実施する
研究開発事業における事務的な業務を支援する
DXサービスシリーズです

- 事業の特性・依頼内容に合わせ、ツール群の中から適したツールを組み合わせ提供します
- ツールを用いて、研究開発事業における事務的な業務を弊社が幅広く支援します

研究開発事業における事務的業務（例）



M4Sにより効率化・高品質化を実現



※「サイボウズ® kintone」を利用

M4Sの4つの導入メリット

Systematic

様々な情報を一元管理可能に

Smooth

業務の見える化でPJメンバーや顧客とのコミュニケーションが容易に

M4S

Saving

煩雑な業務を標準化でき作業時間短縮に

Secure

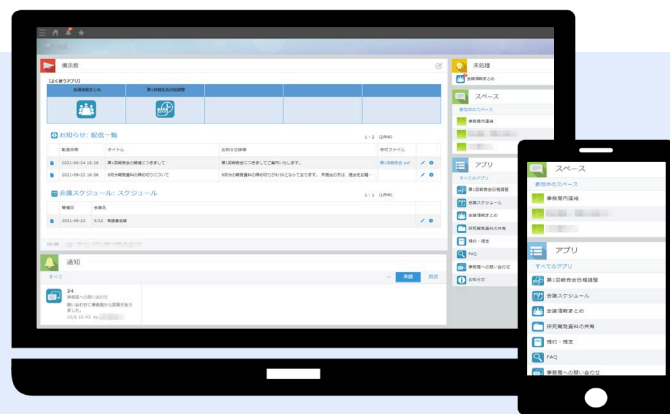
メール送信時の宛先違いによる誤送信の防止に

● 現在提供可能なツールの概要 ●

※ツールは順次拡充予定です



M4Sのツールを用いて、会議運営支援、資料・情報共有、双方向コミュニケーション、ワークフロー、確定検査支援等が提供可能です。



M4Sのイメージ

会議運営支援

- 日程調整
 - ✓ 会議の日程を調整
- 会議運営支援
 - ✓ 会議開催に係る情報(日時・場所・参加者・議事次第)を一元的に管理
 - ✓ 配付資料の共有、ユーザへの会議情報の自動メールを送信

資料・情報共有

- FAQ
 - ✓ よくある質問の閲覧
- 資料・情報共有
 - ✓ 管理者がアップロードした規約・規程・マニュアル・様式等をユーザが閲覧(もしくはダウンロード)
 - ✓ ユーザ同士の資料共有

双方向コミュニケーション

- 管理者とのコミュニケーション
 - ✓ 管理者からの通達・お知らせの掲示
 - ✓ 管理者へ問い合わせや、フォルダ作成、ユーザ追加・変更等の申請

ワークフロー

- ワークフロー
 - ✓ 申請・承認手続き
 - ✓ 承認者・承認日時のログを記録

確定検査支援

- 確定検査支援
 - ✓ 確定検査に係る明細の入力、証憑類を保存し、入力した明細から月別項目別明細表、経費発生調書等を半自動で作成

ご希望やご用途に合わせたツール提供が可能です

MRI エム・アール・アイリサーチアソシエイツ

マネジメント事業推進部 m4s-int@ml.mri-ra.co.jp

